



INSTYTUT IMMUNOLOGII I TERAPII DOŚWIADCZALNEJ
IM. LUDWIKA HIRSZFELDA
POLSKIEJ AKADEMII NAUK
Centrum Doskonałości : IMMUNE
Rudolfa Weigla 12, 53-114 Wrocław, POLSKA
Telefon: (+48-71) 337 11 72, (+48-71) 370 99 30 Fax: (+48-71) 337 21 71
www.iitd.pan.wroc.pl

Wrocław, dnia 12 lutego 2021

L. D z . Z P / 8 / 2 0 2 1

INFORMACJA NR 3 DLA WYKONAWCÓW

Zamawiający - Instytut Immunologii i Terapii Doświadczalnej im. Ludwika Hirsztfelda Polskiej Akademii Nauk we Wrocławiu, działając na podstawie art. 135 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami:

Pytanie nr 1

Część 1: pokój 129 – Dyrektor ds. Administracyjnych:

- 1) Czy cztery krzesła biurowe, konferencyjne z tapicerowanym siedziskiem i oparciem mają posiadać podłokietniki?
- 2) Czy biurko w kształcie litery L można zastąpić biurkiem prostym z szafką dostawną na wysokość biurka? W ten sposób utrzymujemy blat roboczy w kształcie litery L, a zyskujemy podręczną szafkę z możliwością przechowywania najpotrzebniejszych rzeczy.
- 3) Czy meble w tym pomieszczeniu powinny posiadać cechy mebli gabinetowych tj: reprezentatywność, wykorzystanie materiałów wyższej jakości niż w meblach pracowniczych np. fornir?

Odpowiedź:

Ad. 1 - Tak. Powinny posiadać podłokietniki.

Ad. 2 - Proponowane rozwiązanie jest akceptowalne.

Ad. 3 - Tak. Meble powinny posiadać cechy mebli gabinetowych.

Pytanie nr 2

Część 2: pokój 136 – Dział projektów

- 1) Czy biurko w kształcie litery L można zastąpić biurkiem prostym z dostawką boczną utrzymując blat roboczy w literze L?
- 2) Czy można zastosować zamiast dostawki szafę pod drukarkę? Uzyskamy tym więcej przestrzeni w biurze, której może być za mało przy zastosowaniu wszystkich mebli.

Odpowiedź:

Ad. 1 – Tak, można zastąpić.

Ad. 2 - Należy zwrócić uwagę na gabaryt drukarki i konieczność otwierania szuflad, korzystanie ze skanera, wymianę tonerów - te czynności zajmują dużo przestrzeni i obejmują każdą stronę drukarki. Szafa w takiej konfiguracji może utrudnić obsługę drukarki. Choć jeśli są szafy projektowane specjalnie pod drukarkę z jakimiś dostawkami to wówczas jak najbardziej tak.

Pytanie nr 3

Część 3: pokój 154 – Dział BHP

Czy biurko w kształcie litery L można zastąpić biurkiem prostym i szafką dostawną na wysokość biurka? W ten sposób utrzymujemy blat roboczy w kształcie litery L, a zyskujemy podręczną szafkę z drzwiami przesuwными z możliwością przechowywania najpotrzebniejszych rzeczy, bez konieczności wstawiania szafki przesuwnej pod biurko szerokości 100 cm – zamykana na zamek (pozycja 2 w zestawieniu mebli)

Odpowiedź: Można zastąpić biurkiem prostym i szafką dostawną na wysokość biurka, z zachowaniem pełnej litery L (bez wolnej przestrzeni, na tej samej wysokości).

Pytanie nr 4

Część 4: pokój 40/41B – Biuro Laboratorium Genomiki i Bioinformatyki

- 1) Czy można zastosować szafę ubraniową o większej szerokości – 80 cm? Szafa o mniejszych wymiarach może okazać się zbyt mała dla 4-6 pracowników.
- 2) Czy oparcie i siedziska w krzesłach do stolika okazjonalnego powinny być w całości tapicerowane, być wykonane ze sklejki bądź z plastiku? Czy krzesła powinny posiadać podłokietniki? Czy powinny posiadać stelaż typu płoza, 4 nogi czy jezdny na kółkach?

Odpowiedź:

Ad. 1 – Można z zastrzeżeniem, że umieszczenie szerszej szafy nie spowoduje problemu z umieszczeniem lodówki i zamrażarki oraz nie zmniejszy powierzchni roboczej biurka.

Ad. 2 - Krzesła do stolika powinny być tapicerowane, na 4 nogach, bez podłokietników.

Pytanie nr 5

Część 5: pokój 150 – Dział Księgowości

Czy czarny front w szafce z drzwiami przesuwными może zostać wykonany z czarnego szkła lakobel, wtedy materiały byłyby kompatybilne z szafą z owego pomieszczenia na bazie której powstał concept tej szafki?

Odpowiedź: Czarny front w szafce z drzwiami przesuwными może zostać wykonany z czarnego szkła lakobel.

Pytanie nr 6

Część 6: pokój 116 – Zastępca Dyrektora ds. Naukowych

- 1) Czy meble w tym pomieszczeniu powinny posiadać cechy mebli gabinetowych tj: reprezentatywność, wykorzystanie materiałów wyższej jakości niż w meblach pracowniczych np. fornir?
- 2) Czy biurko w kształcie litery L można zastąpić biurkiem prostym z szafką dostawną na wysokość biurka? W ten sposób utrzymujemy blat roboczy w kształcie litery L, a zyskujemy podręczną szafkę z możliwością przechowywania najpotrzebniejszych rzeczy.
- 3) Czy oparcie i siedziska w krzesłach do stołu konferencyjnego powinny być w całości tapicerowane, być wykonane ze sklejki bądź z plastiku? Czy powinny posiadać stelaż typu płoza, 4 nogi czy jezdny na kółkach?

Odpowiedź:

Ad. 1 – Tak, meble powinny posiadać cechy mebli gabinetowych.

Ad.2 - Taka kombinacja jest dopuszczalna, jeśli projekt spełni wymogi ekonomiczne, funkcjonalne i estetyczne.

Ad. 3 – Zamawiający nie ogranicza tutaj formy. Wyklucza jedynie krzesła na kółkach.

Pytanie nr 7

Część 9: pokój 260 – Lab. Immunologii Mikrobiomu

- 1) Czy biurko w kształcie litery L można zastąpić biurkiem prostym z szafką dostawną na wysokość biurka? W ten sposób utrzymujemy blat roboczy w kształcie litery L, a zyskujemy podręczną szafkę z możliwością przechowywania najpotrzebniejszych rzeczy ?
- 2) Czy można zastąpić szafę o wymiarach 50x50x140 cm na taką która zmieści się pod wiszące półki?
- 3) Czy wymagane jest żeby fotele w laboratorium posiadały tapicerkę o szczególnych parametrach np. odporną na chemikalia?
- 4) Jak wysoki powinien być taboret laboratoryjny? Czy wymagane jest, żeby taboret był wyposażony w ring base, czyli regulowany, okrągły podnózek?

Odpowiedź:

Ad. 1 - Tak, Zamawiający wyraża zgodę.

Ad. 2 - Tak, ale wymiary nie mogą znacząco odbiegać od podanych, ponieważ szafka musi się zmieścić między wejściem do pomieszczenia a biurkiem.

Ad. 3 - Tak, np. siedzisko poliuretanowe. Zamawiający nie wyraża zgody na siedzisko materiałowe.

Ad. 4 - Minimalna wysokość 53 cm, wysokość taboretu musi być regulowana, nie musi być okrągły podnózek ale musi on być regulowany.

Powyższe odpowiedzi stanowią integralną część Opisu Potrzeb i Wymagań. Wykonawcy powinni składać ofertę z ich uwzględnieniem.

Z-ca Dyrektora
ds. Administracyjnych
mgr Piotr Adamiak