

Ogłoszenie o zamówieniu Dostawy

Zaprojektowanie i wyposażenie (dostawa) pomieszczeń biurowych i konferencyjnych w meble

Sekcja I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: INSTYTUT IMMUNOLOGII I TERAPII DOŚWIADCZALNEJ
IM.LUDWIKA HIRSZFELDA PAN WE WROCŁAWIU

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000325883

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Rudolfa Weigla 12

1.5.2.) Miejscowość: Wrocław

1.5.3.) Kod pocztowy: 53-114

1.5.4.) Województwo: dolnośląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL514 - Miasto Wrocław

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zp@hirszfeld.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://www.iitd.pan.wroc.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - Polska Akademia Nauk i tworzone przez nią jednostki organizacyjne

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

naukowa

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zaprojektowanie i wyposażenie (dostawa) pomieszczeń biurowych i konferencyjnych w meble

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-a5b7d3fc-5ca1-11eb-86b1-a64936a8669f

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00002495/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-01-22 13:49

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 3 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

http://bip.iitd.pan.wroc.pl/zamowienia_publiczne/12/status/0/rodzaj/0/wzp/zwr/

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>; ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal/> 2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji. 3. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: zp@hirszfeld.pl 4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: zp@hirszfeld.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1.

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePUAP. 2. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu. 3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB. 4. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP. 5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi

elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Immunologii i Terapii Doświadczalnej im. Ludwika Hirszfelda Polskiej Akademii Nauk ul. Rudolfa Weigla 12, 53-114 Wrocław (dalej IITD PAN) inspektorem ochrony danych osobowych w Instytucie Immunologii i Terapii Doświadczalnej im. Ludwika Hirszfelda Polskiej Akademii Nauk ul. Rudolfa Weigla 12, 53-114 Wrocław (dalej IITD PAN) jest Pani Ewa Więclaw, kontakt: ewiec@hirszfeld.pl, tel. (71) 370 99 40 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: Zaprojektowanie i wyposażenie (dostawa) pomieszczeń biurowych i konferencyjnych w meble - nr post. SZP/2/2021. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; Posiada Pan/Pani: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie nie-zgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: SZP/2/2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 9

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia

Część 1

4.2.3.) Opis potrzeb Zamawiającego

Część 1: Część 1: Zaprojektowanie i wyposażenie pomieszczeń biurowych w meble - pok. 129 - Dyrektor ds. Administracyjnych: [4] Cztery krzesła biurowe, konferencyjne z tapicerowanym siedziskiem i oparciem; Fotel pracowniczy z wysokim oparciem siatkowanym, z zagłówkiem mechanizm synchro, funkcja wysuwu siedziska oraz pochylenia siedziska i oparcia, z podłokietnikami; Biurko w kształcie litery L z mediaportem wyposażonym w co najmniej 2 gniazda zasilające (230V) o minimalnej długości 2100mm; Stół konferencyjny dostawny do biurka lub dostawka konferencyjna do biurka wyposażona w mediaport z co najmniej 2 gniazdami zasilającymi (230V) o długości minimalnej 1400 mm i maksymalnej 1600mm; Szafa ubraniowa o maksymalnej głębokości 450 mm; Szafa na dokumenty z drzwiami przesuwanymi i zamkiem patentowy o maksymalnej szerokości 1000 mm i wysokości 900mm; Szafa na dokumenty o maksymalnej szerokości 850mm i głębokości 440mm; Wieszak naścienny na odzież wierzchnią; Kontener biurowy na kółkach z co najmniej 3 szufladami; Meble w kolorze ciemnego drewna

4.2.6.) Główny kod CPV: 39100000-3 - Meble

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39121000-6 - Biurka i stoły

39130000-2 - Meble biurowe

39141300-5 - Szafy

39143310-2 - Stoliki

79934000-0 - Usługi projektowania mebli

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 2 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji i rękojmi

4.3.6.) Waga: 10,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Design

4.3.6.) Waga: 30

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.3.) Opis potrzeb Zamawiającego

Część 2: Zaprojektowanie i wyposażenie pomieszczeń biurowych w meble - pok. 136 - Dział projektów □ Przelotka na kable - 2 szt., □ Kontener z 3 szufladami z zamkiem centralnym – 2 szt., □ Biurko łukowe – 2 szt., □ Dostawka – 1 szt., □ Szafa gospodarcza – 1 szt., □ Szafa ubraniowa – 1 szt., □ Szafa aktowa - 3 szt., □ Szafa pod drukarkę – 1 szt. □ Szafka aktowa 80x80x42 zamykana na żaluzję – 2 szt. Uwaga: kolor do uzgodnienia

4.2.6.) Główny kod CPV: 39100000-3 - Meble

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39121000-6 - Biurka i stoły

39130000-2 - Meble biurowe

39141300-5 - Szafy

39143310-2 - Stoliki

79934000-0 - Usługi projektowania mebli

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 2 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji i rękojmi

4.3.6.) Waga: 10,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Design

4.3.6.) Waga: 30,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.3.) Opis potrzeb Zamawiającego

Część 3: Zaprojektowanie i wyposażenie pomieszczeń biurowych w meble - pok. 154 - Dział BHP □ Biurko łukowe (co najmniej 160x80 cm) z blendą przednią oraz boczną do biurka, □ Szafka przesuwana pod biurko szer. 100 cm – zamykana na zamek □ Szafa aktowa 6oh h= 225,5 cm – zamykana na zamek, □ Szafa przesuwana 4oh h= 154,5 cm, szer. 120 do tego nadstawka otwarta 2,0h h=120 cm – zamykana na zamek, □ Stolik okrągły fi60 h=74 cm, □ Wieszak na ubrania wierzchnie, □ Wszystkie meble w jasnym kolorze, z fakturą drewna.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39100000-3 - Meble

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39121000-6 - Biurka i stoły

39130000-2 - Meble biurowe

39141300-5 - Szafy

39143310-2 - Stoliki

79934000-0 - Usługi projektowania mebli

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 2 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji i rękojmi (G)

4.3.6.) Waga: 10,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Design

4.3.6.) Waga: 30,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.3.) Opis potrzeb Zamawiającego

Część 4: Zaprojektowanie i wyposażenie pomieszczeń biurowych w meble - pok. 40/41B – Biuro Laboratorium Genomiki i Bioinformatyki Pokój nr 40 □ Szafka stojąca, socjalna - 1 szt., □ Szafa ubraniowa – 450x550x2000 - 1 szt., □ Biurko - 4 szt., □ Kontener biurowy - 4 szt., □ Szafki wiszące - 9 szt., □ Krzesła biurowe - 4 szt., Pokój nr 41 B □ Biurko - 2 szt., □ Kontener biurowy - 2 szt., □ Szafa na dokumenty - 1 szt., □ Krzesła biurowe - 2 szt., □ Stolik okolicznościowy - 1 szt., □ Krzesła do stolika - 2 szt.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39100000-3 - Meble

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39121000-6 - Biurka i stoły

39130000-2 - Meble biurowe

39141300-5 - Szafy

39143310-2 - Stoliki

79934000-0 - Usługi projektowania mebli

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 2 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji i rękojmi

4.3.6.) Waga: 10,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Design

4.3.6.) Waga: 30,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.3.) Opis potrzeb Zamawiającego

Część 5: - Zaprojektowanie i wyposażenie pomieszczeń biurowych w meble - pok. 150/151 - Dział Księgowości Pokój 150 □ szafka z drzwiami przesuwными z zamkiem o wymiarach: szerokość 160 cm, głębokość 50 cm, wysokość 90 cm, □ blat i korpus w kolorze białym, fronty w kolorze czarno-biały (kolor czarny - połysk, kolor biały - matowy) Pokój 151 □ biurko kątowe z blendą boczną i przednią 160/80x120/76h, 5 nóg metalowych, kolor jasny buk, □ szyna na kable pod biurko, □ zawiesie na komputer, □ kontener mobilny 4 szufladowy (w tym szuflada piórnikowa) 43/50/76h , kolor jasny buk.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39100000-3 - Meble

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39121000-6 - Biurka i stoły

39130000-2 - Meble biurowe

39141300-5 - Szafy

39143310-2 - Stoliki

79934000-0 - Usługi projektowania mebli

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 2 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji i rękojmi

4.3.6.) Waga: 10,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Design

4.3.6.) Waga: 30,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 6

4.2.3.) Opis potrzeb Zamawiającego

Część 6: Zaprojektowanie i wyposażenie pomieszczeń biurowych w meble - pok. 116 – Zastępca Dyrektora ds. Naukowych - wymóg przedstawienia projektu zestawu mebli gabinetowych do wyboru z wyposażeniem obejmującym: biurko w kształcie litery L o wymiarach ok. 200 x 170 x 75 cm wyposażone w mediaport 2x230V + 2xRJ45 kat. 5e UTP -1

szt. Biurko ma być wyposażone w kontener biurowy na kółkach z szufladami zamykany na zamek lub szyfr lub posiadać zintegrowaną szafkę z szufladami i zamykanymi półkami. Biurko nie może posiadać elementów wizualnie nieestetycznych, typu podpórki metalowe itp. □ krzesło biurowe tapicerowane, obrotowe na kółkach z regulacją wysokości siedziska i pochylenia siedziska oraz funkcją wysuwu siedziska, z podłokietnikami. (do komputera) - 1 szt. □ 1 zamykany regał o szerokości ok. 140 cm i wysokości nie mniejszej niż 220 cm łączący 2 funkcjonalności - 60 cm szerokości dla strefy ubrania/buty (drzwi pełne) i 80 cm szerokości dla regału na segregatory na dokumenty A4 i książki (możliwe drzwi przeszklone lub częściowo przeszklone) □ 2 komody z funkcją szafek i szuflad, w tym min. jedną szafką zamykaną na zamek szyfrowy (liczbę komód należy dostosować do pomieszczenia) □ stół prostokątny na 6 osób wyposażone w mediaport 2x230V + 2xRJ45 kat. 5e UTP oraz 6 krzeseł konferencyjnych z podłokietnikami. UWAGA: zakres dla projektowania: lewa i środkowa część pokoju. Krótsze ramie biurka ma znajdować się wzdłuż okien. Wymogi dla materiałów i kolorystyki: □ meble w kolorze jasnego drewna; dopuszcza się drugi kolor dla frontów szafek z wykluczeniem koloru białego; dopuszcza się elementy ze szkła matowego w przypadku drzwi szaf czy komód. W przypadku proponowania elementów metalowych wymagany wariant bez dużego połysku. □ wymóg dostarczenia próbników tapicerki oraz oklein z możliwością wyboru przez zamawiającego w ramach tej samej grupy cenowej; □ blaty z płyty o minimalnej grubości 25 mm, korpusy o minimalnej grubości 18 mm. □ prowadnice szuflad muszą być wyposażone w mechanizm hamulca i cichego dotyku.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39100000-3 - Meble

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39121000-6 - Biurka i stoły

39130000-2 - Meble biurowe

39141300-5 - Szafy

39143310-2 - Stoliki

79934000-0 - Usługi projektowania mebli

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 2 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji i rękojmi (G)

4.3.6.) Waga: 10,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Design

4.3.6.) Waga: 30,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 7

4.2.3.) Opis potrzeb Zamawiającego

Część 7: Zaprojektowanie i wyposażenie pomieszczeń konferencyjnych w meble - a) Sala konferencyjna:b) Pomieszczenie cichej pracy dla doktorantów oraz strefa relaksuSala konferencyjna □ Pokoje 113-115 - sala konferencyjna z funkcją podziału jej na trzy osobne sale za pomocą zamontowanych ścianek składanych. □ Wyposażenie: zestaw stołów dla co najmniej 47 osób przeznaczonych do posiedzeń Rady Naukowej Instytutu z możliwością podziału zestawu na układ stołów w trzech osobnych salach oraz z możliwością ustawienia stołów na wzór ławek w klasie; krzesła dla 47 osób, mównica, 3 wieszaki na płaszcze, zamykane szafki kawowe w każdej z trzech sal. □ Stoły i mównica na laptopa muszą być mobilne; dodatkowo stoły mają być składane, z możliwością schowania części z nich w przeznaczonym do tego miejscu, w zestawie mają się znaleźć cztery dostawki z blatem w kształcie ¼ koła, tak aby w jednej z sal można było ustawić stół z zaokrąglonymi wszystkimi narożnikami. □ Szafki kawowe mają być na dole zamykane, na górze otwarte z możliwością ustawienia filiżanek i talerzyków. □ Krzesła mają być tapicerowane, z możliwością sztaplowania i schowania części z nich w przeznaczonym do tego miejscu. □ 3 stoły powinny być wyposażone w mediaporty 2x230V + 2xRJ45 kat. 5e UTP + 1xHDMI. □ 7 stołów powinno być wyposażonych w mediaporty 4x230V. □ System mebli ma być utrzymany w kolorystyce szarości, z dodatkiem koloru niebieskiego i czerwonego dopasowanych do odcieni tych kolorów zastosowanych w korytarzu prowadzącym do sal konferencyjnych. UWAGA: Wykonawca ma obowiązek przedstawienia próbek okleiny oraz tkanin Zamawiającemu, aby Zamawiający mógł wybrać odpowiedni odcień. Pomieszczenie cichej pracy dla doktorantów oraz strefa relaksu: □ Pomieszczenie ma być podzielone wizualnie na dwie strefy: strefę relaksu oraz miejsce cichej pracy dla 6 osób, Wykonawca zobligowany jest do przedstawienia trzech propozycji oddzielenia strefy cichej pracy od strefy relaksu. □ W strefie relaksu powinny się znaleźć meble wypoczynkowe: dwie sofy, dwa fotele, dwie pufy, zestaw dwóch stolików okolicznościowych z możliwością wsunięcia jeden pod drugi, szafka na napoje, ekspres do kawy i drukarkę, zamknięta na dole, otwarta na górze, wieszak na płaszcze. □ W strefie cichej pracy powinny się znajdować mobilne stoły dla 6 osób z mediaportami wyposażonymi w zasilanie 230V, złącza RJ45 do podłączenia sieci LAN, 6 obrotowych, tapicerowanych krzeseł biurowych na kółkach, z podłokietnikami, do pracy przy komputerze. □ Wyposażenie powinno być utrzymane w kolorystyce szarości, z dodatkiem koloru niebieskiego i czerwonego, współgrające z wyposażeniem sali konferencyjnej. UWAGA: Wykonawca ma obowiązek przedstawienia próbek okleiny oraz tkanin Zamawiającemu, aby Zamawiający mógł wybrać odpowiedni odcień.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39100000-3 - Meble

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39121000-6 - Biurka i stoły

39130000-2 - Meble biurowe

39141300-5 - Szafy

39143310-2 - Stoliki

79934000-0 - Usługi projektowania mebli

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 2 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji i rękojmi

4.3.6.) Waga: 10,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Design

4.3.6.) Waga: 30,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 8

4.2.3.) Opis potrzeb Zamawiającego

Część 8: Zaprojektowanie i wyposażenie pokoi biurowych w Dziale Dokumentacji Pokoje biurowe o numerach: 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 17 - każdy z pokoi przeznaczony jest dla dwóch osób. Wyposażenie każdego z pokoi powinno zawierać: dwa biurka lub stoły pełniące ich funkcję, dwa zamykane na klucz kontenerki, dwie szafy aktowe, częściowo zamykane na klucz, częściowo otwarte, o szerokości co najmniej 1 metr, dwa krzesła obrotowe, z podłokietnikami do pracy przy komputerze, jeden fotel tapicerowany, wieszak na płaszcze,

Stoły i szafy mają być utrzymane w kolorystyce szarości, □ Krzesła do komputera muszą być tapicerowane, w kolorze głębokiego granatu; fotele mają być tapicerowane w kolorze czerwonym, UWAGA: Wykonawca ma obowiązek przedstawienia próbek okleiny oraz tkanin Zamawiającemu, aby Zamawiający mógł wybrać odpowiedni odcień.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39100000-3 - Meble

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39121000-6 - Biurka i stoły

39130000-2 - Meble biurowe

39141300-5 - Szafy

39143310-2 - Stoliki

79934000-0 - Usługi projektowania mebli

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 2 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji i rękojmi

4.3.6.) Waga: 10,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Design

4.3.6.) Waga: 30,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 9

4.2.3.) Opis potrzeb Zamawiającego

Część 9: Zaprojektowanie i wyposażenie pokoju biurowego - pom. 260 - Lab. Immunologii Mikrobiomu □ Biurko narożne rozm. Min. 160x100x70h z przepustem meblowym; □ Biurko podporowe rozm. Min. 180x70h z przepustem meblowym; □ Biurko rozm. Min. 140x70h z przepustem meblowym; □ Kontener podporowy, co najmniej 2 szuflady; □ Kontener z 4 szufladami z zamkiem; □ Szafa biurowa z zamkiem, max. Wymiary 50/50/140 cm □ Taboret laboratoryjny wysoki, podstawa chromowana Uwaga: kolor do uzgodnienia

4.2.6.) Główny kod CPV: 39100000-3 - Meble

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39121000-6 - Biurka i stoły

39130000-2 - Meble biurowe

39141300-5 - Szafy

39143310-2 - Stoliki

79934000-0 - Usługi projektowania mebli

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 2 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji i rękojmi

4.3.6.) Waga: 10,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Design

4.3.6.) Waga: 30,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Informacje ogólne. 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 3 % ceny oferty. 2) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady. 3) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy winno zostać wniesione przed zawarciem umowy. 2. Forma zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. 1) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy 03 1130 1033 0018 8181 8920 0004, z dopiskiem – zabezpieczenie dotyczy postępowania nr SZP/2/2021, którego przedmiotem jest zaprojektowanie i wyposażenie (dostawa) pomieszczeń biurowych i konferencyjnych w meble. 4) W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 1, jednak zmiana formy musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. 5) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. 6) Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do Wykonawcy zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. 3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy: 1) 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez

Zamawiającego za należyte wykonanie;2) 30% wniesionego zabezpieczenia przeznaczone jest na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady przedmiotu Umowy;4. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania umowy, Wykonawca winien uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu, zgodnie z zapisami wzoru umowy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:
Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez obie strony.2. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej i mogą być dokonane w zakresie:1) istotnych zmian przepisów lub norm mających zastosowanie do przedmiotu umowy,2) gdy nastąpią zmiany obowiązującej stawki VAT, ulec zmianie może wynagrodzenie Wykonawcy w takim zakresie w jakim będzie to wynikało z przepisów,3) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, bez zmiany wynagrodzenia Wykonawcy;4) w wypadku wystąpienia okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, skutkujących niemożnością dotrzymania przez niego terminu realizacji przedmiotu umowy; wówczas termin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności, bez zmiany wynagrodzenia Wykonawcy;5) w wypadku, gdy konieczne będzie wprowadzenie zmian dotyczących treści o charakterze informacyjnym lub instrukcyjnym, niezbędnym do realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do komunikowania się, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji umowy wraz z adresami, numerami telefonów, telefaksów, adresów poczty elektronicznej, itp., przy czym zmiany takie nie wymagają formy aneksu;6) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na prawa i obowiązki Stron umowy, bez zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Pod pojęciem „Siła Wyższa” Strony rozumieją: Zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu przypadku Siły Wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to faktycznie uzasadnione, musi podjąć również wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie Siły Wyższej.7) zmiany warunków płatności, przy czym w/w zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy;8) zmiany polegające na zmniejszeniu wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności w przypadku zmniejszenia zakresu zamówienia.3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdym zdarzeniu mogącym mieć wpływ na niewykonanie przedmiotu umowy w wymaganym terminie.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-02-19 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: miniPortal

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-02-19 10:15

8.6.) Maksymalna liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do negocjacji: 5

8.7) Kryteria oceny ofert, które zamawiający zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców:

1. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, będzie mniejsza niż 3 postępowanie może być kontynuowane, albo zostanie unieważnione. 2. Jeżeli liczba ofert niepodlegających odrzuceniu nie będzie wyższa niż wskazana w ust. 1 Zamawiający zaprosi do negocjacji ofert wszystkich Wykonawców. 3. Jeżeli liczba ofert niepodlegających odrzuceniu będzie wyższa niż wskazana w ust. 1 do negocjacji zostanie zaproszonych [5] (słownie: pięciu) Wykonawców, których oferty w przyjętym kryterium uzyskają liczbę punktów plasującą ich w tym kryterium na pierwszych pięciu pozycjach w rankingu oferty.

8.8.) Krótki opis minimalnych wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia lub realizacji zamówienia, niepodlegających negocjacji, które muszą spełnić wszystkie oferty:

został zawarty w załączniku nr 4 do OPIW

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Prowadzenie procedury wraz z negocjacjami, zaproszenie do złożenia ofert ostatecznych¹. Zamawiający informuje równocześnie każdego z Wykonawców z osobna o niezakwalifikowaniu jego oferty do negocjacji oraz o przyznanej punktacji w każdym kryterium oceny oferty i łącznej punktacji podając uzasadnienie faktyczne i prawne.² Zamawiający zaprosi do negocjacji ofert Wykonawców, których oferty nie podlegały odrzuceniu oraz którzy spełniają wymagania opisane w OPIW. ³ Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.⁴ Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji.⁵ Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.⁶ Po zakończeniu negocjacji, Zamawiający sporządzi SWZ, która będzie stanowić doprecyzowanie oraz uzupełnienie informacji zawartych w OPIW w zakresie, w jakim było to przedmiotem negocjacji. SWZ nie może zawierać postanowień, które prowadzą do zmiany minimalnych wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia lub realizacji zamówienia określonych w OPIW oraz do zmiany istotnych elementów treści ogłoszenia o zamówieniu.⁷ Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, i którzy brali udział w negocjacjach, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert ostatecznych.⁸ Zaproszenie do składania ofert ostatecznych będzie zawierać co najmniej: 1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania; 2) adres strony internetowej, na której jest dostępna SWZ oraz jej ewentualne zmiany i wyjaśnienia, a także inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia; 3) informację o podmiotowych środkach dowodowych, które należy załączyć do oferty ostatecznej, jeżeli Zamawiający przewiduje wymóg składania wybranych lub wszystkich środków dowodowych na etapie składania ofert ostatecznych; 4) wagi poszczególnych kryteriów oceny ofert, jeżeli nie zostały one określone w opisie potrzeb i wymagań na wcześniejszym etapie postępowania o udzielenie zamówienia; 5) sposób i termin składania ofert ostatecznych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia ofert

ostatecznych.