



## INSTYTUT IMMUNOLOGII I TERAPII DOŚWIADCZALNEJ

im. Ludwika Hirsfelda

Polskiej Akademii Nauk

ul. Rudolfa Weigla 12, 53-114 Wrocław

tel. / fax. (4871) 37-09-997,

<http://www.iitd.pan.wroc.pl>

NIP: 896-000-56-96; REGON: 000325883

Nr referencyjny nadany przez Zamawiającego SZP/08/2017

### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 t.j.) w trybie

przetargu nieograniczonego p.n.:

„Dostawa stanowiska do wysokosprawnej chromatografii cieczowej”.

CPV: 38.43.22.00-4 - chromatografy

SIWZ aprobowana w dniu <sup>25 10</sup> .....-.....-2017 r. komisja przetargowa w składzie:

1) Przewodniczący Komisji: prof. dr hab. inż. Janusz Boratyński .....

2) Sekretarz: mgr Mieszko B. Leszczyński .....

3) Członek: dr Jarosław Ciekot .....

4) Członek: dr Tomasz Goszczyński .....

Zatwierdził  
Dyrektor IITD PAN we Wrocławiu

dr hab. Jacek Rybka  
DIREKTOR INSTYTUTU

-----  
dr hab. Jacek Rybka  
(podpis i pieczęć dyrektora)

Specyfikacja niniejsza zawiera:

Część I - Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Część II - Projekt umowy

Część III - Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

73



**INSTYTUT IMMUNOLOGII I TERAPII DOŚWIADCZALNEJ**

**im. Ludwika Hirsfelda**

Polskiej Akademii Nauk

**ul. Rudolfa Weigla 12, 53-114 Wrocław**

**tel. / fax. (4871) 37-09-997,**

**<http://www.iitd.pan.wroc.pl>**

**NIP: 896-000-56-96; REGON: 000325883**

Nr referencyjny nadany przez Zamawiającego **SZP/08/2017**

## CZĘŚĆ I

# INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

## Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	4
2. Tryb udzielenia zamówienia.....	4
3. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
4. Termin realizacji zamówienia.....	4
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków..	4-5
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.....	5-8
7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	8-9
8. Wymagania dotyczące wadium.....	9-11
9. Termin związania ofertą.....	11
10. Opis sposobu przygotowywania ofert.....	11
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	11-12
12. Opis sposobu obliczenia ceny.....	12-13
13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	13-15
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	15-16
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	16-17
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	17
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	18
18. Informacje dotyczące waluty w jakiej będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą.....	19
19. Podwykonawstwo.....	19
20. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.....	19
21. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu.....	19
22. Wykaz załączników do niniejszych IDW.....	19

**1. Nazwa i adres Zamawiającego.**

Instytut Immunologii i Terapii Doświadczalnej im. Ludwika Hirszfelda  
Polskiej Akademii Nauk  
ul. Rudolfa Weigla 12  
53-114 Wrocław

**2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 t.j.) – zwana dalej ustawą Pzp.

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Nazwa nadana zamówieniu: stanowisko do wysokosprawnej chromatografii cieczowej
2. Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja:  
**Dostawa.** Miasto Wrocław w województwie dolnośląskim, ul. Rudolfa Weigla 12, 53-114 Wrocław
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w Części III SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
4. Opis przedmiotu zamówienia według kodów Wspólnego Słownika Zamówień.  
CPV: 38.43.22.00-4 - chromatografy
5. Informacja o zamówieniach uzupełniających:  
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Informacja o ofertach częściowych, wariantowych, umowie ramowej oraz aukcji elektronicznej  
Zamawiający:
  - nie dopuszcza składania ofert częściowych,
  - nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
  - nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
  - nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**4. Termin realizacji zamówienia.**

Termin realizacji zamówienia: **maksymalnie 8 tygodni od dnia podpisania umowy.**

**5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, a dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - 2) sytuacji ekonomicznej,
  - 3) zdolności zawodowej.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków:

Ad. 2) **Sytuacji ekonomicznej**

Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, że: jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej **200 000,00 zł**.

Ad. 3) **Zdolności zawodowej**

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **wykonał minimum dwie dostawy**, zbliżone swoim zakresem do przedmiotu zamówienia o wartości **co najmniej 200 000,00 zł netto każda**.

**UWAGA:** Nie dopuszcza się sumowania wartości oraz wielkości dostaw zrealizowanych w ramach kilku umów w celu uzyskania prognozy wartościowego wyznaczonego przez Zamawiającego.

Zamawiający uzna tylko taką referencje lub inny dokument, z której/go wynikać będzie, iż dostawa została wykonana należycie.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena w/w warunków dotyczyć będzie wszystkich wykonawców łącznie.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców każdy z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę na podst. art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:
  - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) **wykaz dostaw**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W wykazie należy w szczególności ująć dostawy potwierdzające spełnienie warunku określonego w pkt. 5.1.3),

**Zamawiający zastrzega, iż w referencji lub innym dokumencie przedstawionym przez Wykonawcę przystępującego do udziału w przedmiotowym postępowaniu musi znaleźć się zapis świadczący o należyтым wykonaniu przedmiotu zamówienia – bez uwag.**

- 3) **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **200 000,00 złotych**.

Jeżeli polisa lub inny dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wskazuje wartość wyrażoną w walucie obcej, to Zamawiający w celu oceny spełniania postawionego warunku zastosuje do przeliczenia obowiązujący w dniu otwarcia ofert średni kurs danej waluty ogłoszony przez NBP.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

- 1) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia;
- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
- 3) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) **aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 5) deklarację Zgodności dopuszczającą aparat/ przedmiot zamówienia do obrotu na terenie UE/RP.

3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. 4. niniejszego Rozdziału.

6. Poleganie na innych podmiotach:

1) Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

4) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował:

- **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **200 000,00 złotych**.

- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22 ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22 ustawy Pzp.

7. Forma składanych dokumentów.

- 1) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22 ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, przyjmie kurs średni NBP z dnia publikacji ogłoszenia **w Biuletynie Zamówień Publicznych.**

8. Inne dokumenty.

W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, to:

- 1) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) każdy z wykonawców występujących wspólnie powinien nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp. Każdy z nich powinien złożyć dokumenty w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub pocztą elektroniczną (e-mail). Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Wyżej wymienione dokumenty przesyłane drogą elektroniczną muszą mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji (nie dotyczy to wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji).
2. Zastrzeżona powyżej w pkt. 1 forma drogi elektronicznej nie dotyczy ofert wraz z wymaganymi dokumentami oraz dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu. Dokumenty, do których ewentualnego uzupełnienia będą wzywani Wykonawcy, podlegają złożeniu w formie określonej w **§ 14 oraz 15 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.** Niezłożenie uzupełnianych dokumentów w wymaganej przepisami powołanego rozporządzenia formie w wyznaczonym



do tego terminie – skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż nie doszło do ich terminowego złożenia.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną (e-mail), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
**Mieszko Leszczyński - e-mail: zp@iitd.pan.wroc.pl – sprawy formalne.**

## 8. Wymagania dotyczące wadium.

### 1. Wnoszenie wadium

- 1) Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości: **3 784,83 złotych.**
- 2) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy:  
Nr konta **03 1130 1033 0018 8181 8920 0004**  
Z dopiskiem – **wadium dot. postępowania nr SZP/08/2017, którego przedmiotem jest: dostawa stanowiska do wysokosprawnej chromatografii cieczowej**
- 4) Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski. Dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.
- 5) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek potwierdzi, że otrzymał przelew przed upływem terminu składania ofert.
- 6) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (poręczeniem),
  - c) kwotę gwarancji (poręczenia),
  - d) termin ważności gwarancji (poręczenia),
  - e) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji(poręczenia) w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:  
- Wykonawca, którego ofertę wybrano:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
  - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
  - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3a Ustawy Pzp z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## 2. Zasady zwrotu wadium:

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 5) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 6) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 7) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### 9. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### 10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wymagania podstawowe.
  - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  - 2) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań przez Wykonawcę.
  - 3) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby oraz numer NIP.
  - 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
  - 5) Podstawą opracowania oferty jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Forma oferty.
  - 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.
  - 2) Oferta (w rozumieniu § 66 ust. 1 Kodeksu Cywilnego) powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej odczytanie przed terminem otwarcia.
  - 3) Oferta musi być jednoznaczna w swojej treści.
  - 4) Dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone podpisem przez Wykonawcę.
  - 5) Dokumenty muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub przez pełnomocnika, zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem.
3. Zawartość oferty.
  - 1) Formularz Oferty – oświadczenie woli Wykonawcy, zgodne z treścią SIWZ, zawierające cenę ryczałtową, a także wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
  - 2) Dokumenty i oświadczenia określone w Rozdziale 6 niniejszej IDW.
  - 3) Dowód potwierdzający dokonanie wpłaty wadium na konto Zamawiającego.
  - 4) Formularz cenowy.
  - 5) Prospekty producenta poświadczające zgodność oferowanego przedmiotu zamówienia z jego opisem (dopuszczalne w języku angielskim).

#### 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce oraz termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w miejscu:

Instytut Immunologii i Terapii Doświadczalnej im. Ludwika Hirszfelda Polskiej Akademii Nauk; ul. Rudolfa Weigla 12, 53-114 Wrocław; pok. 152.  
w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	09 - 11 - 2017 r.	do godz.	10.00
---------	-------------------	----------	-------

Wykonawca powinien tak zabezpieczyć ofertę, aby nie można było zapoznać się z jej treścią przed terminem otwarcia np. w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce), opisanej następująco:

„Oferta przetargowa na zamówienie, którego przedmiotem jest:  
**dostawa stanowiska do wysokosprawnej chromatografii cieczowej nr post. SZP/08/2017”.**

Nie otwierać przed dniem 09 - 11 - 2017 r., godz. 10:10”

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w miejscu:

Instytut Immunologii i Terapii Doświadczalnej im. Ludwika Hirszfelda Polskiej Akademii Nauk;  
ul. Rudolfa Weigla 12, 53-114 Wrocław; sala konferencyjna pok. 124

w dniu	09 - 11 - 2017 r.	o godz.	10.10
--------	-------------------	---------	-------

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena jest ceną ryczałtową i pozostanie niezmienna przez cały okres trwania umowy.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w polskich jednostkach pieniężnych [zł].
3. Wykonawca wyliczając cenę oferty brutto winien uwzględnić zapisy opisu przedmiotu zamówienia zawartego w przedmiotowej SIWZ. Wykonawca winien więc uwzględnić wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a w szczególności informacje, wymagania i warunki podane także m.in. w Część I, Część II, Część III SIWZ, oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można przewidzieć. Wykonawca musi więc ująć w cenie oferty brutto wszelkie koszty, jakie poniesie z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami zrealizowania przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty wyliczona przez Wykonawcę winna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również: zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
5. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
6. Zapłata z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia będzie dokonywana na warunkach opisanych we wzorze umowy.

7. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
9. Jeżeli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu szczegółowo wymienionych w art. 90 ust. 1 Ustawy Pzp.

W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) Wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
- 2) Wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.

Przy czym obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

**13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z niniejszego postępowania,
  - 2) nie zostaną odrzucone.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena (C)	60 %	60
Parametry techniczne (Pt)	20%	20
Okres gwarancji (G)	20%	20

3. Zasady oceny kryterium:

1) „Cena” (C):

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} * 60$$

gdzie:

$P_i(C)$  liczba punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Cena”;

$C_{\min}$  najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

$C_i$  cena oferty "i".

2) „Parametry techniczne (Pt)”

Zamawiający minimalną długość fali dla górnej granicy detektora określił na 700 Nm (Nanometrów)

Zamawiający maksymalną długość fali dla górnej granicy detektora określił na 900 Nm (Nanometrów)

Najwyższa wartość dla długości fali dla górnej granicy detektora uzyskuje maksymalną liczbę punktów, natomiast pozostałe otrzymają punkty wg formuły:

$$P_i(Pt) = (Pt_i/Pt_{\max}) * 20$$

gdzie:

$P_i(G)$  liczba punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Parametry techniczne”,

$Pt_{\max}$  Najwyższa wartość spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert jednak nie dłuższy niż wymagamy tj. (9000 Nm),

$Pt_i$  Wartość dla długości fali dla górnej granicy detektora „i” jednak nie mniejsza niż wymagany tj. (700 Nm).

3) „Okres gwarancji” (G):

Zamawiający minimalny okres gwarancji wraz z walidacją przedmiotu zamówienia określił na **24 miesiące**.

Zamawiający maksymalny okres gwarancji wraz z walidacją przedmiotu zamówienia określił na **60 miesięcy**.

Przez walidację Zamawiający rozumie kwalifikację urządzenia przy instalacji i po każdym roku jego użytkowania (okres ważności walidacji wynosi 12 miesięcy).

Najdłuższy okres gwarancji ze wskazanych w ofertach dla parametru „Okres gwarancji wraz z walidacją przedmiotu zamówienia”, uzyskuje maksymalną liczbę punktów, natomiast pozostałe otrzymają punkty wg formuły:

$$P_{i(G)} = (G_i/G_{\max}) \times 20$$

gdzie:

- $P_{i(G)}$  liczba punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Okres gwarancji wraz z walidacją przedmiotu zamówienia”,
- $G_{\max}$  najdłuższy okres gwarancji wraz z walidacją przedmiotu zamówienia spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert jednak nie dłuższy niż wymagamy,
- $G_i$  okres gwarancji oferty wraz z walidacją przedmiotu zamówienia „i” jednak nie krótszy niż wymagany.

W przypadku zaoferowania Okresu gwarancji **krótszego niż 24 miesiące wraz z walidacją przedmiotu zamówienia oraz dłuższego niż 60 miesięcy wraz z walidacją przedmiotu zamówienia** oferta zostanie odrzucona na podstawie prawnej art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp oraz podstawy faktycznej niezgodności istotnej treści oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w zakresie wymagań minimalnych, której to treści (wymaganego okresu gwarancji) - ze względu na istotną zmianę w treści oferty - nie można poprawić.

4) Ostateczna ocena punktowa oferty:

Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą z działania:

$$P_i = P(C) + P(Pt) + P(G)$$

gdzie:

- $P_i$  liczba punktów jakie otrzyma oferta "i",
- $P(C)$  liczba punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Cena”,
- $P(Pt)$  liczba punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Parametry techniczne”,
- $P(G)$  liczba punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Okres gwarancji”.

4. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

**14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy.
2. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
  - 1) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie);

- 2) dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

## 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### 1. Informacje ogólne

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5 %** ceny oferty.
- 2) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy winno zostać wniesione w PLN.
- 4) Jeżeli, Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

### 2. Forma zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
    - a) pieniądzu;
    - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
    - c) gwarancjach bankowych;
    - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
    - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
  2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego, z dopiskiem – **Zabezpieczenie wykonania umowy, którego przedmiotem jest: dostawa stanowiska do wysokosprawnej chromatografii cieczowej nr post. SZP/08/2017.**
  3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  4. W trakcie realizacji Umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 1, jednak zmiana formy musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
  5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
  6. Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do Wykonawcy zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.



- 1) **70% wartości** zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Uznanie zamówienia za należyte wykonane nastąpi z chwilą podpisania protokołu odbioru dostawy lub usunięcia usterek stwierdzonych w trakcie odbioru dostawy;
- 2) Jeżeli usunięcie wad stwierdzonych w trakcie odbioru dostawy nie nastąpi w ciągu 30 dni od podpisania protokołu odbioru dostawy na którym wskazane będą wady do usunięcia, część zabezpieczenia zostanie wykorzystana na pokrycie kosztów związanych z usuwaniem ujawnionych wad dostaw przez podmiot trzeci. Odpowiednio, zwrotowi podlega pozostała po potrąceniu część zabezpieczenia;
- 3) **30% wartości zabezpieczenia** nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 4) Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania umowy, Wykonawca winien uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu, zgodnie z zapisami wzoru umowy.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wszelkie kwestie odnoszące się do Umowy regulują zapisy części II niniejszej SIWZ - Projekt umowy.
2. Zgodnie z treścią art. 139 i 140 Ustawy Pzp, Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
  - 2) wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagać będą formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy pod rygorem nieważności,
  - 3) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy Pzp nie stanowią inaczej,
  - 4) będzie jawna i podlegać będzie udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
  - 5) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w Ofercie,
  - 6) będzie zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ,
  - 7) podlegać będzie unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ z uwzględnieniem art. 144 Ustawy Pzp.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, jednakże zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje zmianę zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy, na podstawie warunków szczegółowo opisanych w II Części SIWZ - Wzór Umowy.
4. Wartość przedmiotu Umowy nie będzie podlegać waloryzacji ze względu na inflację.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:  
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej; ul. Postępu 17a; 02-676 Warszawa; POLSKA  
e-mail: odwolania@uzp.gov.pl; tel. +48 224587840; internet: <http://www.uzp.gov.pl>; faks +48 224587700
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie ust. 4.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w ust. 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust. 4.
11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
12. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może – za wyjątkiem przewidzianym w ustawie Pzp – zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
13. Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej.

**18. Informacje dotyczące waluty w jakiej będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

1. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej (PLN).
2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

**19. Podwykonawstwo.**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia przy udziale podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Zamawiający nie określa, która część zamówienia nie może zostać powierzona podwykonawcom.

**20. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.**

Zamawiający nie zastrzega żadnych kluczowych części zamówienia, których Wykonawca wykona osobiście.

**21. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu.**

Zamawiający nie określa informacji o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, tj. umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy o zamówienie.

**22. Wykaz załączników do niniejszych IDW.**

Załącznikami do niniejszej IDW są:

Oznaczenie Załącznika		Nazwa Załącznika
Załącznik nr	1.	Wzór formularza oferty.
Załącznik nr	2.	Wzór tabeli ceny.
Załącznik nr	3.	Wzór oświadczenia Wykonawcy.
Załącznik nr	4.	Wzór wykazu wykonanych dostaw.
Załącznik nr	5.	Wzór oświadczenia dot. grupy kapitałowej.

**Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.**

## OFERTA

dla zamówienia pn.:

**„Dostawa stanowiska do wysokosprawnej chromatografii cieczowej”**

### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Instytut Immunologii i Terapii Doświadczalnej im. Ludwika Hirszfelda Polska Akademia Nauk  
ul. Rudolfa Weigla 12, 53-114 Wrocław

### 2. WYKONAWCA\*

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres\*: .....

NIP\*: .....

Adres e-mail\* na który zamawiający ma przysyłać korespondencję .....

Osoba do kontaktu / nr telefonu .....

\*- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy

### 3. OFERTA

- 1) W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest: **dostawa stanowiska do wysokosprawnej chromatografii cieczowej** oświadczam/y, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian.
- 2) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 3) **Cena mojej (naszej) oferty** za realizację niniejszego zamówienia, wynikająca z Tabeli Ceny – będącej treścią oferty – wynosi:  
  
Cena (brutto): ..... **brutto** ,  
  
(słownie: ..... **brutto**).  
  
w tym VAT .....%,  
  
(cena Oferty – przeniesiona z Załącznika nr 2 do SIWZ, pn. Tabeli ceny).
- 4) **Oświadczam/y, że wartość długości fali dla górnej granicy detektora wynosi .....(Nm)**  
(min. 700 (Nm) maks. 900 (Nm) – kryterium oceny ofert).
- 5) **Oświadczam/y, iż** na dostarczony przedmiot zamówienia udzielamy ..... miesięcy gwarancji  
(min. 24 miesiące maks. 60 miesięcy– kryterium oceny ofert).
- 6) Oświadczam iż **jestem/ nie jestem** czynnym płatnikiem podatku VAT (skreślić niepotrzebne).

- 
- 7) Oświadczam/y, że w przypadku wyboru niniejszej oferty, powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający tytułem realizacji przedmiotu zamówienia.
  - 8) Akceptuję (-emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ.
  - 9) Oświadczam/y, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
  - 10) Oświadczam/y, iż przewidujemy/nie przewidujemy powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części .....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2017 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby lub osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)



**WYKONAWCA\***

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres\*: .....

NIP\*: .....

\*- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy

**TABELA CENY**

Przetarg nieograniczony pn.:

**„Dostawa stanowiska do wysokosprawnej chromatografii cieczowej”****Tabela nr 1 pn. Tabela Ceny:**

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia*	Ilość [szt.]	Producent, model	Wartość (netto) [PLN]	Podatek VAT [PLN]	Wartość brutto (brutto) [PLN]
1	2	3	4	5	6	(3x5+6)
1		1				

**Tabela nr 2 pn. Parametry techniczne do oceny zgodności zaoferowanego przedmiotu zamówienia z opisem przedmiotu zamówienia:**

L.p	Nazwa przedmiotu zamówienia	szt.	Parametry obligatoryjne	Parametry oferowane
1	Dwutłokowa pompa gradientowa	1 szt.	Formowanie gradientu 4-składnikowego po stronie niskiego ciśnienia	
2			Kontrolowana szybkość przepływu eluentu: od 0,001 do 10,000 ml/min z krokiem 0,001 ml/min	
3			Precyzja przepływu < 0,07% RSD	
4			Dokładność przepływu nie gorsza niż ±1%	
5			Ciśnienie maksymalne w całym zakresie przepływu: minimum 600 bar	
6			Czterokanałowy system odgazowania próżniowego on-line – wbudowany w pompę	

7			Dodatkowym wyposażeniem pompy musi być podstawa z zestawem pojemników na rozpuszczalniki (elenty)	
8			Pełna kontrola z poziomu oprogramowania	
9			Wbudowane funkcje walidacyjne	
10			Automatyczne przemywanie tłoków w standardzie	
11	Automatyczny podajnik próbek (autosampler)	1 szt.	Zakres objętości nastrzykiwanej próbki od 0,1 µl do 100 µl bez zmiany pętli i strzykawki	
12			zakres ciśnień roboczych: do min. 600 bar	
13			pojemnik na min. 120 fiolek o obj. do 2 ml oraz opcjonalnie możliwość pracy z płytkami typu-deep well plate	
14			Termostatowana komora próbek w zakresie min. +5°C do +45 °C	
15			precyzja nastrzyku nie gorsza niż 0,3% RSD dla nastrzyku 5 µl	
16			możliwość wielokrotnego powtórzenia nastrzyku z jednej fiołki	
17			carryover: <0,004%	
18			Wbudowane funkcje walidacyjne	
19			Pełna kontrola z poziomu oprogramowania	
20	Termostat do kolumn	1 szt.	Na min. 4 kolumn o długości do 30 cm	
21			Chłodzenie i grzanie w zakresie +15 do +80 °C	
22			Precyzja ustawienia temperatury: +/- 0,1 °C	
23			Dokładność temperatury: ± 0.5°C	
24			Możliwość ustawienia gradientu temperaturowego	
25			Wbudowane funkcje walidacyjne	
26			Moduł wstępnego podgrzewania fazy ruchomej przed wejściem na kolumnę o objętości nie większej niż 7µl	
27	Detektor UV/VIS Oprogramowanie	1 szt.	zakres długości fali: 190 – 700 nm	
28			możliwość równoczesnego pomiaru przy minimum trzech długościach fali	
29			częstotliwość zbierania danych minimum 120 Hz	
30			dokładność ustawienia długości fali – ±1 nm	
31			dryft sygnału: ≤ 1 x 10 <sup>-4</sup> AU/h przy 254 nm	
32			szum sygnału: ≤ ±4 x 10 <sup>-6</sup> AU przy 254 nm	
33			liniowość detektora do 2.5AU	
34			automatyczna kalibracja i weryfikacja za pomocą wbudowanych filtrów referencyjnych	

35			celka: droga optyczna 10mm, objętość celki maksymalnie 15 µl	
36			Pracujące pod systemem operacyjnym Microsoft Windows 7, 8 i 10	
37			Zgodne z wytycznymi FDA 21 CFR Part 11	
38			Możliwość eksportu danych do programów Microsoft Excel	
39			Możliwość tworzenia własnych raportów	
40			Kontrola zmian dokonanych na danych chromatograficznych	
41			Kontrola wszystkich modułów chromatografu	
42			Wbudowana baza danych Zgodność z GLP/GMP	
43			Wbudowane procedury kwalifikacji IQ, OQ/PQ	
44	Komputer sterujący	1 szt.	Procesor nie gorszy niż Intel Core™ i7	
45			Pamięć RAM minimum 8 GB	
46			Dysk twardy o pojemności nie mniejszej niż 500 GB	
47			napęd minimum 16 x DVD +/-RW	
48			karta sieciowa	
49			monitor LCD o przekątnej nie mniejszej niż 23"	
50			System operacyjny Windows 10	
51	Stół laboratoryjny pod aparaturę, przyścienny	1 szt.	Stół laboratoryjny przyścienny, wzmocniony pod aparaturę o wym. (szer. x gł. x wys.) 4400x700x900 [mm], konglomerat kwarcowo - granitowy 20 mm	
52			Stelaż typu A wykonany z profili stalowych, malowany proszkowo farbą epoksydową	
52			Błat wygnany z konglomeratu kwarcowo - granitowy lub żywicy epoksydowej	
53	Dodatkowe wymagania	1 szt.	Zestaw instalacyjny z niezbędnymi połączeniami i narzędziami	

(miejsce, data)

(podpis przedstawiciela upoważnionego do reprezentacji wykonawcy)



**WYKONAWCA\***

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres\*: .....

NIP\*: .....

\*- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zamówienia pn.:

**„Dostawa stanowiska do wysokosprawnej chromatografii cieczowej”**

1. Oświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).
2. Oświadczam/my, że brak jest wobec mnie/nas podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis przedstawiciela upoważnionego  
do reprezentacji wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór wykazu wykonanych dostaw

### WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

dla zamówienia pn.:

#### „Dostawa stanowiska do wysokosprawnej chromatografii cieczowej”

**Wykaz dostaw**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Lp.	Przedmiot dostawy*	Wartość netto	Daty wykonania	Podmiot, na rzecz którego wykonano dostawę

\* należy podać wszystkie informacje, pozwalające jednoznacznie stwierdzić czy wykonawca spełnienia warunek.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2017 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby lub osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

dla zamówienia pn.:

**„Dostawa stanowiska do wysokosprawnej chromatografii cieczonej”**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczamy, że:

- nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych\*\*,
- należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych - w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 ze zm.).

W związku z powyższym przedstawiamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

*(należy podać nazwę i adres wszystkich podmiotów należących do grupy kapitałowej)*

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2017 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców/Pełnomocnika)

**Pod pojęciem „grupy kapitałowej”** – rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę (ustawa z dnia 16.02.2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.)

\* - niepotrzebne skreślić.





**INSTYTUT IMMUNOLOGII I TERAPII DOŚWIADCZALNEJ**  
**im. Ludwika Hirszfelda**  
Polskiej Akademii Nauk

**ul. Rudolfa Weigla 12, 53-114 Wrocław**  
**tel. / fax. (4871) 37-09-997,**  
**<http://www.iitd.pan.wroc.pl>**  
**NIP: 896-000-56-96; REGON: 000325883**

Nr referencyjny nadany przez Zamawiającego: **SZP/08/2017**

**CZĘŚĆ II**  
**WZÓR UMOWY**  
**NA DOSTAWĘ STANOWISKA DO WYSOKOSPRAWNEJ**  
**CHROMATOGRAFII CIECZOWEJ**

**UMOWA NR ...../2017**

zawarta w dniu ..... - .... -2017 r.  
w wyniku udzielenia zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego Nr sprawy: **SZP/08/2017**

pomiędzy:

**Instytutem Immunologii i Terapii Doświadczalnej  
Polskiej Akademii Nauk,  
im. Ludwika Hirszfelda,  
ul. Rudolfa Weigla 12, 53-114 Wrocław,**  
wpisanym do Rejestru Instytutów Naukowych pod nr RIN-VI-56/98

reprezentowanym przez:

- **dr hab. Jacka Rybkę - Dyrektora Instytutu**  
przy kontrasygnacie
- **mgr Agaty Bogackiej – p.o. Głównej Księgowej Instytutu**  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... ,  
prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ..... z dnia ....., nr .....

REGON: ..... ; NIP: .....

reprezentowaną przez:

- p. .... ,  
zwanym dalej „Wykonawcą”

Strony niniejszej umowy są Zamawiającym i Wykonawcą w rozumieniu ustawy z dnia 29-01-2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 t.j.).

**§ 1****Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem umowy jest: **dostawa stanowiska do wysokosprawnej chromatografii cieczowej**
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy, w terminie określonym w §2, w dniu roboczym, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 do 16:00. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy na jeden dzień przed planowanym dostarczeniem przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy będzie spełniać wymagania Zamawiającego zawarte w **Opisie przedmiotu zamówienia, Formularzu ofertowy/Tabeli ceny oraz będzie fabrycznie nowy, rok produkcji 2017.**

**§ 2****Terminy realizacji**

1. Dostarczenie Zamawiającemu przedmiotu umowy do ..... tygodni od daty zawarcia umowy, tj. do dnia .....
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę podpisania przez Strony protokołu odbioru (jakościowego i ilościowego) wykonania przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdym zdarzeniu mogącym mieć wpływ na niewykonanie przedmiotu umowy w wymaganym terminie.

**§ 3****Wartość zamówienia**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z treścią złożonej oferty Wykonawcy, tj. w wysokości:  
brutto: ..... PLN (słownie: ..... PLN),  
w tym:  
należny podatek VAT (...%) w wysokości ..... PLN,

- wartość netto ..... zł (słownie: ..... PLN)
2. Zamawiający jest podatnikiem podatku od towarów usług i jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur i posiada numer NIP 896-000-56-96.
  3. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1 zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją umowy w tym koszty:
    - 1) dostarczenia przedmiotu umowy wraz z ubezpieczeniem, opakowania i transportu do miejsca przeznaczenia przedmiotu umowy, podatku VAT,
    - 2) zapewnienia wsparcia technicznego w czasie trwania okresu gwarancji ,
    - 3) rozładunku, montażu, ustawienia, instalacji oraz uruchomienia przedmiotu umowy,
    - 4) przeszkolenia osób wyznaczonych przez Zamawiającego.

#### § 4

##### Warunki płatności

1. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i rachunkowym faktury na Zamawiającego wraz z podpisanym przez Strony bez zastrzeżeń protokołem odbioru (jakościowego i ilościowego) wykonania przedmiotu umowy.
2. Strony za dzień zapłaty wskazują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należną Wykonawcy.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest zgodnie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru (jakościowego i ilościowego) wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca może scedować na osobę trzecią należne mu z niniejszej umowy wierzytelności wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.

#### § 5

##### Dostawa i uruchomienie

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu dostawę, przedmiotu umowy we wskazanym przez Zamawiającego obiekcie.
2. Wykonawca wraz z urządzeniem dostarczy i przekaze Zamawiającemu: sporządzone w języku polskim lub angielskim instrukcje obsługi, opisy techniczne, schematy i inne dokumenty, które otrzyma od producenta konieczne do prawidłowego korzystania z przedmiotu umowy i eksploatacji oraz zabezpieczenia Zamawiającego przed roszczeniami ze strony osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich, patentowych, znaku towarowego lub innych.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kartę gwarancyjną zawierającą numery seryjne urządzeń w języku polskim (drukowaną) na dostarczony przedmiot umowy wydana przez producenta/dystrybutora sprzętu.
4. Odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie poprzez sporządzenie protokołu odbioru ilościowego i jakościowego (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy) sporządzonego w 2 egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron. Za podstawę do podpisania protokołu uznaje się zrealizowanie przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z umowy, w tym uruchomienia przedmiotu umowy oraz wydania przewidzianych w umowie dokumentów.
5. W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający może:
    - a) zażądać usunięcia wad w terminie przez siebie wyznaczonym,
    - b) odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i w tym wypadku za datę „wykonania przedmiotu umowy” uważać się będzie datę podpisania protokołu odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń,
  - 2) jeżeli nie nadają się one do usunięcia - żądać dostarczenia przedmiotu umowy bez wad wyznaczając w tym celu Wykonawcy dodatkowy termin lub od umowy odstąpić z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Wyznaczenia dodatkowego terminu nie wstrzymuje naliczenia kar umownych z tytułu nienależytej realizacji umowy w terminie.
6. Odpowiedzialność za realizowaną dostawę, od momentu dostawy do czasu zakończenia odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego (tj. spisania protokołu odbioru ilościowego i jakościowego bez zastrzeżeń) ponosi Wykonawca.
7. Czynności dokonywane podczas odbioru, jak i terminy wyznaczone na usunięcie wad, będą zawarte w protokole odbioru ilościowego i jakościowego wykonania przedmiotu zamówienia podpisanym

- przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, biorących udział w odbiorze przedmiotu umowy.
8. O fakcie usunięcia wad Wykonawca pisemnie powiadamia Zamawiającego celem dokonania odbioru przedmiotu umowy w zakresie uprzednio zakwestionowanym.
  9. Zamawiający w trakcie czynności odbioru może przerwać te czynności, jeśli stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy – do czasu ich usunięcia.
  10. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub z okoliczności wynika, że nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający z tego powodu nie traci uprawnień z tytułu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.

## § 6

### Warunki rękojmi i gwarancji:

- 1) Wykonawca zapewnia, że odebrany przez Zamawiającego przedmiot umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.
- 2) Strony rozszerzają okres rękojmi na czas udzielonej gwarancji. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania przez strony protokołu odbioru ilościowego i jakościowego wykonania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
- 3) Usługi gwarancyjne oraz wynikające z rękojmi realizowane będą w miejscu użytkowania przedmiotu umowy lub w serwisie, a koszty dojazdu serwisu i transportu przedmiotu umowy do serwisu i po naprawie do siedziby Zamawiającego ponosić będzie Wykonawca.
- 4) Wykonawca zapewnia, że przystąpi do usunięcia wad najpóźniej w terminie 4 dni roboczych od momentu pisemnego jej zgłoszenia (z dopuszczeniem formy listu elektronicznego lub faksu) i dokona jej usunięcia najpóźniej w terminie kolejnych **4 tygodni** od dnia zgłoszenia.
- 5) Okres rękojmi i gwarancji każdorazowo przedłużony zostanie o czas wyłączenia przedmiotu umowy z eksploatacji spowodowanej wadą nie wynikłą ze złej jego eksploatacji.
- 6) Wadliwy (uszkodzony) przedmiot umowy lub jego część nie podlegająca naprawie zostanie wymieniona/y oraz dostarczona/y z pełnym okresem gwarancji odpowiednio wynoszącym: ..... **miesiący**.
- 7) Jeżeli, po ujawnieniu wady w ramach czynności odbiorowych albo w okresie gwarancji i rękojmi, wady nie usunięto w terminie lub z okoliczności wynika, że wada nie zostanie usunięta w terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia zastępczego usunięcia wady.

## § 7

### Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu:
    - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **10%** wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1,
    - b) za niewykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień liczony od upływu terminu, jeśli niewykonanie przedmiotu umowy w tym terminie trwało nie dłużej niż 20 dni i 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 za każdy następny (21) dzień niewykonania przedmiotu umowy w terminie,
    - c) za nieusunięcie wad stwierdzonych w czasie odbioru w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wady,
    - d) za niewykonanie naprawy gwarancyjnej przedmiotu umowy w terminie określonym w § 6 ust. 4 w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień liczony od upływu tego terminu, jeśli niewykonanie naprawy gwarancyjnej trwało nie dłużej niż 10 dni i 0,2 % wynagrodzenia netto za każdy następny (11) dzień niewykonania naprawy gwarancyjnej w terminie,
    - e) **za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom/nieterminową zapłatę wynagrodzenia Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wartości umowy.**



- 2) Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1.
2. Kara umowna będzie płatna w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania zapłaty kary.
3. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w ust. 2 kary określone w ust. 1 pkt. 1 będą przez Zamawiającego potrącone w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy, innych należności Wykonawcy wynikających z innych umów zawartych z Zamawiającym na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

### § 8

#### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** całkowitej ceny brutto przedmiotu umowy określonej w §3 ust. 1, to jest ..... zł (słownie: .....), w formie .....
2. Zamawiający zwróci Wykonawcy wniesione przez niego zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
  - 1) **70% wartości zabezpieczenia** tj. kwotę ..... zł, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Uznanie zamówienia za należyte wykonane nastąpi z chwilą podpisania protokołu odbioru dostaw lub usunięcia usterek stwierdzonych w trakcie odbioru dostaw; Jeżeli usunięcie usterek stwierdzonych w trakcie odbioru dostaw nie nastąpi w przeciągu 30 dni od podpisania protokołu odbioru dostaw części zabezpieczenia zostanie wykorzystana na pokrycie kosztów związanych z usuwaniem ujawnionych wad dostaw. Odpowiednio, zwrotowi podlega pozostała po potrąceniu części zabezpieczenia.
  - 2) **30% wartości zabezpieczenia** tj. kwotę ..... zł, nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania umowy, Wykonawca winien uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu.

### § 9

#### Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy
2. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go wykonać w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu jej wykonania.
3. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może w terminie 10 dni od umowy odstąpić.

### § 10

#### (w przypadku, gdy zamówienie będzie realizowane przy udziale podwykonawców)

1. Zakres przedmiotu umowy, który Wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców:
  - 1) .....
  - 2) .....
2. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania dostawców oraz podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były jego własne działania czy uchybienia.
4. Na zadania wykonane przez podwykonawców gwarancji i rękojmi udziela Wykonawca.

5. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca. Zamawiający nie odpowiada za zobowiązania finansowe Wykonawcy wobec jego podwykonawców.

## § 11

### Zmiany lub uzupełnienia

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez obie strony.
2. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej i mogą być dokonane w zakresie:
  - 1) istotnych zmian przepisów lub norm mających zastosowanie do przedmiotu umowy;
  - 2) gdy nastąpią zmiany obowiązującej stawki VAT, ulec zmianie może wynagrodzenie Wykonawcy w takim zakresie w jakim będzie to wynikało z przepisów;
  - 3) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy bez zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w wypadku wystąpienia okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, skutkujących niemożnością dotrzymania przez niego terminu realizacji przedmiotu umowy; wówczas termin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności, bez zmiany wynagrodzenia Wykonawcy,
  - 4) w wypadku, gdy konieczne będzie wprowadzenie zmian dotyczących treści o charakterze informacyjnym lub instrukcyjnym, niezbędnym do realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do komunikowania się, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji umowy wraz z adresami, numerami telefonów, telefaksów, adresów poczty elektronicznej, itp., przy czym zmiany takie nie wymagają formy aneksu,
  - 5) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na prawa i obowiązki Stron umowy, bez zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

#### Pod pojęciem „Siła Wyższa” Strony rozumieją:

Zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.

Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu przypadku Siły Wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to faktycznie uzasadnione, musi podjąć również wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie Siły Wyższej.

- 6) **zmiany zakresu części przedmiotu umowy, powierzonej podwykonawcom, zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia podwykonawcy, przy czym w/w zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy,**
  - 7) zmiany warunków płatności, przy czym w/w zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
  - 8) zmiany polegające na zmniejszeniu wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności w przypadku zmniejszenia zakresu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdym zdarzeniu mogącym mieć wpływ na niewykonanie przedmiotu umowy w wymaganym terminie.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki wynikające z umowy, w szczególności wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich, wyłącznie za zgodą Stron, wyrażoną w formie pisemnej.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawa Kodeks cywilny i inne przepisy właściwe dla przedmiotu zamówienia.

3. Spory mogące powstać przy wykonywaniu umowy, nie rozwiązane polubownie przez Strony, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej umowy są upoważnione osoby:
  - 1) ze strony Zamawiającego: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy:.....
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Załącznikami do umowy są:
  - 1) Oferta Wykonawcy z dnia .....-..... - 2017 r.
  - 2) Opis przedmiotu zamówienia.
  - 3) Wzór protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

\_\_\_\_\_

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

**Załącznik 2 do Umowy**

PROTOKÓŁ ODBIORU (ILOŚCIOWEGO I JAKOŚCIOWEGO)  
WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
z dnia ..... do umowy nr..... z dnia.....

Przedmiot umowy: .....

Zamawiający:

Instytut Immunologii i Terapii Doświadczalnej im. Ludwika Hirszfelda Polska Akademia Nauk  
ul. Rudolfa Weigla 12, 53-114 Wrocław

ze strony którego przyjmującym jest: .....

Wykonawca: .....

(nazwa)

.....  
(adres)

ze strony którego przekazującym jest: .....

I. Zamawiający *stwierdza* kompletność dostawy.

W skład dostawy wchodzi (należy podać nazwę, producenta, model, nr seryjny itp.):

1. ....
2. ....
3. ....

II. Zamawiający *stwierdza* poprawność działania po uruchomieniu przedmiotu dostawy

.....

III. Dokumentacja przekazana: .....

IV. Uwagi:

.....  
.....

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

\*niepotrzebne skreślić



**INSTYTUT IMMUNOLOGII I TERAPII DOŚWIADCZALNEJ**  
**im. Ludwika Hirsfelda**  
Polskiej Akademii Nauk

**ul. Rudolfa Weigla 12, 53-114 Wrocław**  
**tel. / fax. (4871) 37-09-997,**  
**<http://www.iitd.pan.wroc.pl>**

**NIP: 896-000-56-96; REGON: 000325883**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego SZP/08/2017**

## **CZĘŚĆ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

### **DOSTAWA STANOWISKA DO WYSOKOSPRAWNEJ CHROMATOGRAFII CIECZOWEJ**

CPV: 38.43.22.00-4 – chromatografy

*J. Cielak z 7-3*

L.p	Nazwa przedmiotu zamówienia	szt.	Parametry obligatoryjne
1	Dwutłokowa pompa gradientowa	1 szt.	Formowanie gradientu 4-składnikowego po stronie niskiego ciśnienia
2			Kontrolowana szybkość przepływu eluentu: od 0,001 do 10,000 ml/min z krokiem 0,001 ml/min
3			Precyzja przepływu < 0,07% RSD
4			Dokładność przepływu nie gorsza niż ±1%
5			Ciśnienie maksymalne w całym zakresie przepływu: minimum 600 bar
6			Czterokanałowy system odgazowania próżniowego on-line – wbudowany w pompę
7			Dodatkowym wyposażeniem pompy musi być podstawa z zestawem pojemników na rozpuszczalniki (eluenty)
8			Pełna kontrola z poziomu oprogramowania
9			Wbudowane funkcje walidacyjne
10			Automatyczne przemywanie tłoków w standardzie
11	Automatyczny podajnik próbek (autosampler)	1 szt.	Zakres objętości nastrzykiwanej próbki od 0,1 µl do 100 µl bez zmiany pętli i strzykawki
12			zakres ciśnień roboczych: do min. 600 bar
13			pojemnik na min. 120 fiolek o obj. do 2 ml oraz opcjonalnie możliwość pracy z płytkami typu-deep well plate
14			Termostatowana komora próbek w zakresie min. +5°C do +45 °C
15			precyzja nastrzyku nie gorsza niż 0,3% RSD dla nastrzyku 5 µl
16			możliwość wielokrotnego powtórzenia nastrzyku z jednej fiołki
17			carryover: <0,004%
18			Wbudowane funkcje walidacyjne
19			Pełna kontrola z poziomu oprogramowania
20	Termostat do kolumn	1 szt.	Na min. 4 kolumn o długości do 30 cm
21			Chłodzenie i grzanie w zakresie +15 do +80 °C
22			Precyzja ustawienia temperatury: +/-0,1 °C
23			Dokładność temperatury: ± 0.5°C
24			Możliwość ustawienia gradientu temperaturowego
25			Wbudowane funkcje walidacyjne
26	Moduł wstępnego podgrzewania fazy ruchomej przed wejściem na kolumnę o objętości nie większej niż 7µl		
27	Detektor UV/VIS	1 szt.	zakres długości fali: 190 – 700 nm
28			możliwość równoczesnego pomiaru przy minimum trzech długościach fali
29			częstotliwość zbierania danych minimum 120 Hz
30			dokładność ustawienia długości fali – ±1 nm
31			dryft sygnału: ≤ 1 x 10 <sup>-4</sup> AU/h przy 254 nm
32			szum sygnału: ≤ ±4 x 10 <sup>-6</sup> AU przy 254 nm
33			liniowość detektora do 2.5AU
34			automatyczna kalibracja i weryfikacja za pomocą wbudowanych filtrów referencyjnych
35			celka: droga optyczna 10mm, objętość celki maksymalnie 15 µl
36	Oprogramowanie	1	Pracujące pod systemem operacyjnym Microsoft Windows 7, 8 i 10

*Janek 06 7*

37		szt.	Zgodne z wytycznymi FDA 21 CFR Part 11
38			Możliwość eksportu danych do programów Microsoft Excel
39			Możliwość tworzenia własnych raportów
40			Kontrola zmian dokonanych na danych chromatograficznych
41			Kontrola wszystkich modułów chromatografu
42			Wbudowana baza danych Zgodność z GLP/GMP
43			Wbudowane procedury kwalifikacji IQ, OQ/PQ
44	Komputer sterujący		1 szt.
45		Pamięć RAM minimum 8 GB	
46		Dysk twardy o pojemności nie mniejszej niż 500 GB	
47		napęd minimum 16 x DVD +/-RW	
48		karta sieciowa	
49		monitor LCD o przekątnej nie mniejszej niż 23"	
50		System operacyjny Windows 10	
1	Stół laboratoryjny pod aparaturę, przyścienny	1 szt.	Stół laboratoryjny przyścienny, wzmocniony pod aparaturę o wym. (szer. x gł. x wys.) 4400x700x900 [mm], konglomerat kwarcowo - granitowy 20 mm
52			Stelaż typu A wykonany z profili stalowych, malowany proszkowo farbą epoksydową
52			Błat wygnany z konglomeratu kwarcowo - granitowy lub żywicy epoksydowej
53	Dodatkowe wymagania	1 szt.	Zestaw instalacyjny z niezbędnymi połączeniami i narzędziami

*Handwritten signature and initials: "Friedrich 73"*

