Załącznik nr 1 do SIWZ – Wzór formularza oferty.

**OFERTA**

dla zamówienia pn.:

**„Świadczenie usług rzecznika patentowego** **dla Instytutu Immunologii i Terapii Doświadczalnej Polskiej Akademii Nauk we Wrocławiu”**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Instytut Immunologii i Terapii Doświadczalnej im. Ludwika Hirszfelda Polskiej Akademii Nauk

ul. Rudolfa Weigla 12, 53-114 Wrocław

**2. WYKONAWCA\***

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

...............................................................................................

Adres\*: ..................................................................................

NIP\*: …………………………………................………………………………

Adres e-mail\* na który zamawiający ma przesyłać korespondencję ..................................................

Osoba do kontaktu / nr telefonu …………………………………................………………………………

*\*- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy*

**3. OFERTA**

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest: **świadczenie usług rzecznika patentowego** **dla Instytutu Immunologii i Terapii Doświadczalnej Polskiej Akademii Nauk we Wrocławiu** oświadczam/y, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. **Cena mojej (naszej) oferty** za realizację zamówienia wynosi:

|  |  |
| --- | --- |
| **Czynności** | **Cena brutto** |
| C1 **(waga 15)** - Cena za czynności rzecznika patentowego, związane z opracowaniem:   * kompletnej dokumentacji zgłoszenia patentowego/wzoru użytkowego w tym opisu, zastrzeżeń i rysunków i dokonaniem zgłoszenia patentowego/wzoru użytkowego w UP RP, * wniesieniem opłat urzędowych należnych przy zgłoszeniu, wraz z przyjęciem pełnomocnictwa, z wyłączeniem opłat urzędowych; * przeprowadzenia poszukiwań patentowych, badań w literaturze i bazach danych (badanie czystości patentowej) |  |
| C2 **(waga 15)** - Cena za 1 godzinę czynności rzecznika patentowego:   * związanych z prowadzeniem postępowania przed UPRP/Europejskim Urzędem Patentowym/ Światową Organizacją Własności Intelektualnej, * Dotyczy między innymi również redakcyjnych opisu patentowego/wzoru użytkowego i/lub zastrzeżeń patentowych/wzoru użytkowego, * obrony przed zarzutami braku warunków ustawowych do uzyskania patentu/prawa ochronnego, * zmian i poprawek merytorycznych opisu, * zastrzeżeń i rysunków, usunięciem błędów formalnych i korespondencji z UP RP/ Europejskim Urzędem Patentowym/ Światową Organizacją Własności Intelektualnej,   z wyłączeniem opłat urzędowych. Celowość podjęcia działań jest każdorazowo uzgadniana z Zamawiającym,   * związanych z prowadzeniem postępowania przed krajowymi i zagranicznymi Urzędami Patentowymi za pośrednictwem lokalnego rzecznika. Dotyczy między innymi: * walidacji patentu/wzoru użytkowego, * wyboru kancelarii zagranicznej oraz kompleksowa współpraca z wybraną przez Wykonawcę kancelarią Rzecznika Patentowego w kraju, w którym dokonane zostanie zgłoszenie patentowe/wzoru użytkowego Zamawiającego podejmowane w imieniu oraz uzgodnieniu z Zamawiającym, * prowadzenia korespondencji w imieniu Zamawiającego, * pośrednictwa formalnego i merytorycznego. Celowość podjęcia działań jest każdorazowo uzgadniana z Zamawiającym, * związanych z wszczęciem/prowadzeniem postępowań odwoławczych i sądowych przed UP RP, sądami administracyjnymi w Polsce, organami EPO, organami WIPO. Dotyczy między innymi przygotowywania skarg/pism procesowych/wniosków, z wyłączeniem opłat urzędowych. Celowość podjęcia działań jest każdorazowo uzgadniana z Zamawiającym, * związanych z powiadamianiem o otrzymanych pismach urzędowych zarówno formalnych jak i merytorycznych ze wstępną opinią. Pod pojęciem „powiadamiania Zamawiającego o otrzymanych pismach urzędowych zarówno formalnych jak i merytorycznych ze wstępną opinią” Zamawiający rozumie: przesyłanie Zamawiającemu do wiadomości, w terminie do 5 dni od daty ich otrzymania, kopii otrzymanych przez rzecznika patentowego pism związanych z prowadzonymi postępowaniami patentowymi Zamawiającego i przygotowanie przez Wykonawcę i doręczenie Zamawiającemu wstępnej opinii, w przypadku konieczności ustosunkowania się Zamawiającego do treści pisma bądź złożenia wyjaśnień, która powinna zawierać interpretację pisma oraz wskazywać możliwości rozwiązania problemu i ewentualne zagrożenia związane z każdą z tych możliwości. Pismo powinno również zawierać termin, do którego należy wnieść odpowiedź zarówno do rzecznika jak i do urzędu (np. z uwagi na czas potrzebny na tłumaczenia, zredagowanie pisma wyjaśniającego lub kontakty z twórcami w celu dodatkowych ustaleń), jak i wzmiankę o możliwości ewentualnej prolongaty określonego przez urząd terminu. |  |
| C3 **(waga 5)** - Cena za stawiennictwo osobiste pełnomocnika przed organami odwoławczymi UP RP lub sądami administracyjnymi w Polsce/ organami EPO/WIPO. Celowość podjęcia działań jest każdorazowo uzgadniana z Zamawiającym. |  |
| C4 **(waga 5)** - Cena za czynności rzecznika patentowego, związane z opracowaniem kompletnej dokumentacji zgłoszenia patentowego/wzoru użytkowego w tym opisu, zastrzeżeń i rysunków i dokonaniem zgłoszenia międzynarodowego w trybie PCT, wraz z przyjęciem pełnomocnictwa, z wyłączeniem opłat urzędowych. |  |
| C5 **(waga 5)** - Cena za czynności rzecznika patentowego, związane z opracowaniem kompletnej dokumentacji zgłoszenia patentowego/wzoru użytkowego w tym opisu, zastrzeżeń i rysunków i dokonaniem zgłoszenia europejskiego w trybie EPO, wraz z przyjęciem pełnomocnictwa, z wyłączeniem opłat urzędowych. |  |
| C6 **(waga 10)** - Cena za czynności rzecznika patentowego związane z wniesieniem opłaty urzędowej do UP RP, EPO, WIPO i krajowych urzędów patentowych. Dotyczy opłat za: wniosek o badanie, publikację patentu, jeden okres ochronny, z wyłączeniem opłat urzędowych. |  |
| C7 **(waga 5) -** Cena za dokonanie tłumaczenia 1 strony tekstu. 1 strona zawiera około 1800 znaków. |  |

4) Oświadczam/y iż **jesteśmy/ nie jesteśmy** czynnym płatnikiem podatku VAT (skreślić niepotrzebne).

5) Oświadczam/y, że w przypadku wyboru niniejszej oferty, powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający tytułem realizacji przedmiotu zamówienia.

6) Oświadczamy, że usługę wykonamy w terminie: **36 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania środków jakie Zamawiający przeznaczył na realizację przedmiotu zamówienia.**

7) Akceptuję (-emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ.

8) Oświadczam/y, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.

1. Oświadczam/y, iż przewidujemy/nie przewidujemy powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części …………………………………………….

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_ \_\_\_ 2017 roku

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis Wykonawcy/Wykonawców/Pełnomocnika)